

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Согласовано:
Председатель профкома
Сертификат: 00B929E8CA00CD79B1B24D372E23C2E3B
Владелец: Шевченко Татьяна Викторовна
Действителен: с 19.02.2025 до 15.05.2024 г

Утверждаю:
заведующий МБДОУ «ДСКВ № 36
«Жемчужинка»
_____ Т. В. Шевченко
«___» _____ 2024 г.
(приказ № 202 от 27.12.2024 г)

Положение о внутреннем контроле за соблюдением требований нормативных документов в сфере предупреждения и противодействия коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 36 «Жемчужинка»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 25.12.2008г. «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации № 364 от 15.07.2015г «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 36 «Жемчужинка» (далее – Учреждение).

1.2 Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, принципы, организационные основы и направления работы по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в учреждении, а также о внутреннем контроле за соблюдением требований нормативных документов в сфере предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.

1.3. Деятельность по противодействию коррупции в Учреждении осуществляется в соответствии с настоящей Политикой, Планом противодействия коррупции, утвержденным приказом заведующего, Положением о конфликте интересов, утвержденным заведующим Детским садом, Положением о сообщении работниками Учреждения о подарке, Положением о Комиссии по противодействию коррупции, а также иными локальными нормативными актами.

2. Цели и задачи внутреннего контроля за соблюдением требований нормативных документов в сфере предупреждения и противодействия коррупции

2.1 Цели внутреннего контроля:

Осуществление внутреннего контроля противодействия коррупции;

Обеспечение достоверности финансовой и управленческой информации и отчетности; Соблюдение требований нормативных документов в сфере предупреждения и противодействия коррупции.

2.2 Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности учреждения и обеспечение соответствия деятельности учреждения требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов учреждения.

3. Система внутреннего контроля и аудита.

3.1 Требования Антикоррупционной политики, учитываемые при формировании системы внутреннего контроля и аудита учреждения: – проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции; – контроль

документирования операций хозяйственной деятельности учреждения; – проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

3.2 Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности учреждения и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока.

3.3 Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам с учетом обстоятельств – индикаторов неправомерных действий, например: – оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения; – предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов; – выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для учреждения или плату для данного вида услуг; – закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных; – сомнительные платежи наличными деньгами. В целях соблюдения требований нормативных документов в сфере предупреждения и противодействия коррупции назначен ответственный за антикоррупционную деятельность в учреждении.

4. Ответственный является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в детский сад, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

5. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения: • Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

• Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

• Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Учреждении субъектами антикоррупционной политики являются: педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал; родители (законные представители); физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг.

Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

Ответственный в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом детского сада, решениями педагогического совета детского сада, другими нормативными правовыми актами детского сада, а также настоящим Положением.

6. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим детским садом.

6.1 Задачи ответственного

- Участвовать в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.
- Координировать деятельность детского сада по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
- Вносить предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в детском саду.
- Разрабатывать рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности детского сада.
- Оказывать консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики детского сада по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников учебно-воспитательного процесса.
- Взаимодействовать с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6.2. Ответственный вносит предложения на рассмотрение педагогического совета детского сада по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

6.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

6.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией детского сада документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

6.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в детском саду.

6.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

6.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности ответственного, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в учреждении;
- с родительским комитетом детского сада по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции,
- с администрацией детского сада по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками (сотрудниками) детского сада и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в детском саду;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Ответственный работает в тесном контакте:

С исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии. 8.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями заведующим детским садом осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников детского сада